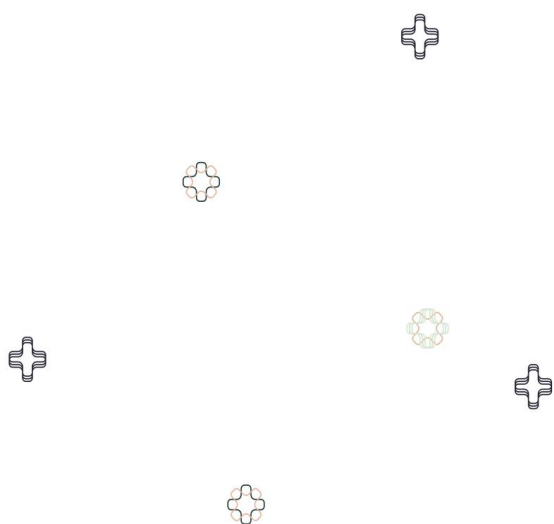
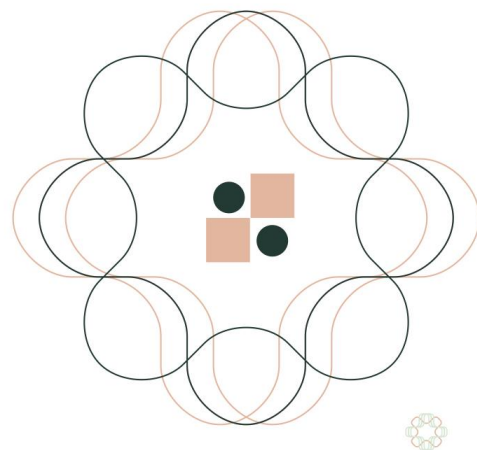


Handbók nemenda 2018-2019



mít

Mikilvægar upplýsingar til nemenda

Almennar reglur skólans, prófareglur MÍT, mikilvægar dagsetningar og upplýsingar um skrifstofu



Kæru nemendur!

Við hlökkum mikið til að vinna með ykkur á komandi skólaári!
Til þess að allt gangi sem best fyrir sig höfum við hér sett á blað
upplýsingar sem varða:

- **ALMENNAR REGLUR SKÓLANS**
- **PRÓFAREGLUR SKÓLANS**
- **MIKILVÆGAR DAGSETNINGAR Á SKÓLAÁRINU**
- **HVERT Á SKRIFSTOFU SKAL LEITA MEÐ HVAÐA FYRIRSPURNIR**

Þessar upplýsingar verður einnig hægt að finna á heimasíðu skólans
www.menton.is

ALMENNAR REGLUR SKÓLANS

Almennar skólareglur

1. Nemendur sýni verkum og skoðunum hvers annars virðingu.
2. Nemendur gangi vel um æfingaherbergi, nemendaaðstöðu og önnur rými skólans.
3. Nemendur virði reglur skólans um notkun bókasafns, hljóðfæra og tækjakosts.
4. Nemendur gangi vel um eigur skólans, hljóðfæri, búnað, nótur og annað.
5. Áfengis-, vímuefna- og tóbaksneysla er bönnuð í skólanum.

Mætingarreglur

1. Nemendur skulu sækja allar kennslustundir og æfingar og mæta stundvíslega.
2. Komi nemandi 10 mínútum of seint í kennslustund fær hann fjarvist fyrir þá kennslustund.
3. Fjarvistir og veikindi skal tilkynna til skrifstofu
4. Fylgst er með mætingu nemenda í öllum áföngum og fari skólasókn nemanda niður fyrir 80% án þess að gildar ástæður séu fyrir hendi er gefin áminning.
5. Fari mæting niður fyrir 75% þarf nemandi að mæta til viðtals hjá deildarstjóra og gera skriflegan samning um bætta ástundun.
6. Haldi nemandi ekki samninginn áskilur skólinn sér rétt til að vísa honum frá námi.

Val

1. Nemendur velja fög næstu annar í skilgreindri valviku
2. Mögulegt er að óska eftir töflubreytingu á fyrstu 3 vikum annarinnar. Að þessum fresti liðnum telst valið staðfest og fall skráist á áfanga ef nemandi mætir ekki.

Nemendafélag

Í upphafi annar, í kjölfar kynningarfundar nemenda, skal skipað í nemendafélag skólans ?

Trúnaðarmaður nemenda

Trúnaðarmaður nemenda er ...

Opnunartímar skólans

Skipholt:

Rauðagerði:

PRÓFAREGLUR MÍT

Miðað er við að próftaka í hljóðfæraleik, að forprófum undanskildum, fari fram á skilgreindum prófatímum skólans. Kennsla fellur niður á skilgreindum prófatímum, þó ekki á meðan bóklegum prófum stendur.

Lokapróf skólans

Lokapróf frá Menntaskóla í tónlist eru **burtfarar-** og **stúdentspróf**. Hvort tveggja samanstendur af tveimur þáttum:

1. **Forpróf:** Próf sem tekið er u.þ.b. 6 vikum (klassísk deild), eða u.þ.b. 2 mánuðum (rytmísk deild) fyrir áætlaða lokatónleika. Í prófinu situr 3 manna prófanefnd sem samanstendur af kennurum innan skólans, ásamt aðalkennara nemandans og fulltrúa skólastjórnar. Nemandi flytur u.þ.b. 30 mínútur af fyrirhugaðri tónleikaefnisskrá og í kjölfarið fara fram samræður dómnefndar við nemandu um flutninginn og hugleiðingar um hvað geti falist í undirbúningi fram að tónleikum. Í klassískri deild er forprófsefni valið af aðalkennara fyrir prófið. Í rytmískri deild er efni forprófs valið á staðnum af dómnefnd. Ekki er gefin einkunn fyrir prófið.
 - Forpróf er tímasett u.þ.b. 6-8 vikum fyrir tónleika
 - Fluttur er hluti af fyrirhugaðrar efnisskrár, u.þ.b. 30 mín.
 - 3 manna prófnefnd, auk aðalkennara nemandu og fulltrúa skólastjórnenda viðstödd prófið.
 - Ekki er gefin einkunn, heldur einungis uppbyggileg endurgjöf, samtali um flutning nemandans og leiðir til áframhaldandi undirbúnings

2. **Burtfararprófs-/stúdentsprófstónleikar:** Miðað er við að tónleikar fari fram að vori – í apríl og maí, en einnig er möguleiki að þeir fari fram í lok haustannar. Lengd efnisskrár skal vera að minnsta kosti 1 klst, og samanstanda af einleiks- og kammer- eða samspilsverkum. Gengið er út frá því að prófdómari tónleikanna hafi einnig setið í forprófi. Einkunn er gefin fyrir tónleikana, og prófdómari skilar umsögn.

Vörðupróf Menntaskóla í tónlist

Í stað gömlu 4. og 6. stigs prófanna koma vörðupróf – fyrra vörðupróf og seinna vörðupróf.

Deildarstjórar hvernar hljóðfæradeildar móta viðmið fyrir sína deild í samstarfi við skrifstofu skólans, en gengið er út frá hæfnisviðmiðum gömlu 4. og 6. stiganna.

- Fyrra vörðupróf samsvarar gamla 4.stiginu
- Seinna vörðupróf samsvarar gamla 6.stiginu
- Eyðublöð fyrir vörðuprófin verða aðgengileg á INNU
- Prófin eru dæmd af kennurum innan skólans

Próftónleikar í lok annar (klassísk deild)

Þeir nemendur sem **ekki** taka vörðu-, áfanga- eða lokapróf á önninni koma fram á próftónleikum í lok annar. Skipulagðir eru tónleikar fyrir hverja hljóðfæradeild fyrir sig. Gert er ráð fyrir að hver nemandi spili eitt verk eða kafla úr verki. 1-2 prófdómarar innan hvernar deildar dæma prófin. Nemendur á aukahljóðfæri koma einungis fram á próftónleikum í lok vorannar.

Áfangapróf prófanefndar

Áfram verður í boði fyrir nemendur að taka mið- og framhaldspróf á vegum prófanefndar. Framhaldspróf eru ekki gild lokapróf frá skólanum, og sömuleiðis ekki nauðsynlegur undanfari burtfarar- eða stúdentsprófs.

NÁMSMAT

Úr aðalnámsskrá framhaldsskóla:

Tilhögun námsmats þarf að vera fjölbreytt og í samræmi við áherslur í skólastarfi og höfða til sem flestra námsþátta. Þannig skal meta munnleg verkefni, verkleg og skrifleg, myndræn, stuttar afmarkaðar æfingar og dýpri athuganir, einstaklingsverkefni og hópverkefni, verkefni sem unnin eru á afmörkuðum tíma og óafmörkuðum og próf af ýmsu tagi.

Lokaeinkunnir og námsmat í hljóðfæra- og söngáföngum

Námsmat skal byggja á margvíslegum námsmatsaðferðum og fela í sér traustar heimildir um hæfni nemenda. Þess skal gætt að námsmatið taki til allra þátta námsins þannig að þekking nemenda, leikni og hæfni auk framfara sé metin (*Aðalnámsskrá framhaldsskóla*).

Miðað er við að lokaeinkunn nemenda í hljóðfæra- og söngdeildum sé samsett af prófseinkunn annar (50%) og iðniseinkunn kennara (50%). Ef tæknipróf eða önnur smærri próf eru lögð fyrir á önninni skal aðalkennari reikna þær einkunnir inn í iðniseinkunn.

Próf og námsmat í bóklegum greinum

Próf í bóklegum greinum fara fram utan prófavíku, en þau eru tímasett af skrifstofu skólans. Kennsla fellur ekki niður á prófatímum bóklegra greina.

Próf í sama áfanga sem kennd eru af fleiri en einum kennara skulu vera samræmd, og yfirfarin af báðum kennurum. Að jafnaði skal miða við að 5 sé lágmarkseinkunn til að standast námsáfanga (*Aðalnámsskrá framhaldsskóla*).

MIKILVÆGAR DAGSETNINGAR

haustönn 2018

Athugið að á þessum dagsetningum geta orðið smávægilegar breytingar.

13. ágúst – skrifstofa MÍT opnar

22. ágúst – kennsla hefst

... ágúst – kynningarfundur nemenda

8. október – valvika

20.-23. október – haustfrí

26.-30. nóvember – prófavika (kennsla fellur niður)

3.-7. desember – bókleg próf

20. desember – jólafrí

vorönn 2019

HVERT SKAL LEITA?

Kjartan Óskarsson, skólameistari

S: 589 1201

Sigurður Flosason, aðstoðarskólameistari rytmískrar deildar

S: 589 1208

- Námsráðgjöf og aðstoð við val nemenda (rytmísk)
- Samspilshópar, skipulag og umsjón (rytmísk)

Stefanía Ólafsdóttir, áfangastjóri (staðgengill aðstoðarskólameistara klassískrar deildar)

S: 589 1202

- Námsráðgjöf og aðstoð við val nemenda (klassísk)
- Námsráðgjöf og samskipti við nemendur vegna stúdentsbrautar (klassísk / rytmísk)
- Umsjón með heimasíðu

Sólrún Sumarliðadóttir, áfangastjóri (staðgengill aðstoðarskólameistara klassískrar deildar)

S: 589 1203

- Skipulag og framkvæmd prófa (klassísk / rytmísk)
- Umsjón, skipulag og kynning tónleika (klassísk / rytmísk)
- Yfirumsjón og skipulag sinfóníuhljómsveitar MÍT (klassísk)
- Umsjón með töflubreytingum (klassísk)

Þóra Björk Þórðardóttir, ritari

S: 589 1200

- Umsjón með skráningu mætinga í Innu (klassísk / rytmísk)
- Stofuskipulag/-bókun (klassísk)
- Uppsetning á efnisskrám fyrir tónleika (klassísk)
- Umsjón með facebook síðu skólans, setja inn viðburði fyrir alla opinbera tónleika skólans (klassísk / rytmísk)
- Námsferilsskrár og vottorð fyrir núverandi og eldri nemendur skólans (klassísk / rytmísk)

mít